

Порядок предоставления путевок в лагеря с дневным пребыванием детей при муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Конаковского муниципального округа и в загородные лагеря Тверской области.

1. Для получения путевки в лагерь с дневным пребыванием детей один из родителей (законный представитель) подает в администрацию муниципального бюджетного образовательного учреждения заявление о предоставлении путевки по установленной форме (приложение 1).

2. Для обеспечения оплаты части стоимости (для участников СВО – 100% оплаты) путевки в загородный оздоровительный лагерь, расположенный на территории Тверской области, один из родителей (законный представитель) представляет в администрацию муниципального бюджетного образовательного учреждения заявление (приложение 2) об оплате части стоимости путевки с приложением следующих документов:

- копия паспорта родителя (законного представителя);
- справку участника СВО;
- справка с места работы родителя (законного представителя) – для работников государственных и муниципальных учреждений, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет бюджетов всех уровней;
- согласие на обработку персональных данных.

При подаче заявления родитель (законный представитель) несет ответственность за достоверность предоставленной информации и документов.

Приложение 1

**к Порядку предоставления путевок в
лагеря с дневным пребыванием детей
при муниципальных бюджетных образовательных
учреждениях Конаковского муниципального округа и
в загородные лагеря Тверской области**

В администрацию

(наименование учреждения, организации)

Заявление

о предоставлении путевки с лагеря с дневным пребыванием детей

Я, _____

(фамилия, имя, отчество одного из родителей (законного представителя) ребенка)

прошу предоставить путевку для моего ребенка в лагерь с дневным пребыванием детей:

(фамилия, имя, отчество ребенка)

Дата рождения ребенка:

Место фактического проживания:

Место обучения:

Место работы одного из родителей (законного представителя) ребенка:

Телефон: _____

Подпись _____ (Ф.И.О., расшифровка) _____

Дата _____

Даю согласие на обработку и передачу моих персональных данных

« _____ » _____ 20__ г. _____

(подпись, _____ Ф.И.О.)

Приложение 2

**к Порядку предоставления путевок в
лагеря с дневным пребыванием детей
при муниципальных бюджетных образовательных
учреждениях Конаковского муниципального округа и
в загородные лагеря Тверской области**

В администрацию

(наименование учреждения, организации)

Заявление

**на частичное финансирование стоимости путевки в оздоровительный
загородный лагерь Тверской области**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество одного из родителей (законного представителя) ребенка)
прошу осуществить частичное финансирование части стоимости путевки в
загородный оздоровительный лагерь Тверской области _____
(наименование лагеря, смена)

_____ моему ребенку _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

Дата рождения: _____

_____ Место фактического проживания:

_____ Место обучения:

_____ Место работы одного из родителей (законного представителя) ребенка:

Телефон: _____

Подпись _____

Дата _____

Даю согласие на обработку и передачу моих персональных данных

« _____ » _____ 20 _____ г. _____

Порядок формирования стоимости путевки в лагерь с дневным пребыванием детей, на спортивных сборах, в палаточных лагерях, в многодневных походах при муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Конаковского муниципального округа.

1. Стоимость путевки в лагерь с дневным пребыванием формируется, исходя из стоимости набора продуктов питания и наценки на приготовление пищи, и составляет:
 - 4053 рублей в лагерях с дневным пребыванием с 8.30 до 14.30;
 - 4200 рублей в лагерях с дневным пребыванием с 8.30 до 18.00.
2. Стоимость набора продуктов питания на одного ребенка в день
 - 193 рубля рублей в лагерях с дневным пребыванием с 8.30 до 14.30;
 - 200 рублей в лагерях с дневным пребыванием с 8.30 до 18.00;
 - 127 рублей в трудовом объединении;
 - 162,75 рубля в лагере труда и отдыха;
 - 450 рублей палаточном лагере.
3. Стоимость набора продуктов питания на одного ребенка в день, рекомендуемого при составлении суточного рациона на спортивных сборах, в палаточных лагерях, в многодневных походах – 119 рублей.
4. Размер частичной оплаты родителями (законными представителями) путевок в лагерях с дневным пребыванием с 8.30 до 14.30 - 30 % (для детей из многодетных, неполных семей - 15%) от полной стоимости путевки, в лагерях с дневным пребыванием с 8.30 до 18.00 - 35 %, (для детей из многодетных, неполных семей – 17, 5 %) от полной стоимости путевки;
5. Установить льготу для детей участников СВО в размере 100 % от родительской платы за пребывание в лагерях дневного пребывания и в загородных лагерях Тверской области.

Порядок доставки детей в лагеря с дневным пребыванием детей при муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Конаковского муниципального округа, загородные лагеря Тверской области.

1. Доставка детей в лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул осуществляется школьным автотранспортом образовательных учреждений в соответствии с Положением об организации специальных (школьных) перевозок обучающихся общеобразовательных учреждений муниципального образования «Конаковский район» Тверской области, утвержденным Постановлением Администрации Конаковского района Тверской области от 10.02.2024 г. № 65.

2. К доставке детей в лагерь с дневным пребыванием детей в период летних каникул относится:

- ежедневная доставка детей в лагерь с дневным пребыванием (общеобразовательное учреждение) из населенных пунктов поселения;
- ежедневный развоз детей по окончании работы лагеря с дневным пребыванием детей;
- специальные перевозки групп детей при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

3. Доставка детей в лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул осуществляется по регулярным "Школьным маршрутам", согласованным с ОГИБДД ОМВД России «Конаковский», школьными автобусами, соответствующими предъявляемым требованиям, с учетом режима работы лагерей с дневным пребыванием детей.

4. Доставка обучающихся образовательных учреждений Конаковского муниципального округа, направленных на отдых в загородные лагеря Тверской области в период летних каникул, осуществляется родителями (законными представителями) самостоятельно.

Порядок страхования детей в лагерях с дневным пребыванием детей при муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Конаковского муниципального округа.

1. Страхование жизни и здоровья детей в лагерях с дневным пребыванием детей в период летних каникул осуществляется образовательными учреждениями, на базе которых открываются лагеря с дневным пребыванием детей.

2. Страхование организуется путем заключения договора страхования за счет средств бюджета Конаковского муниципального округа со страховыми организациями и обществами.

3. Страхование детей на период их пребывания в организациях отдыха и оздоровления детей (включая проезд к месту отдыха и обратно) осуществляется в обязательном порядке.

**Порядок учета детей в лагерях с дневным пребыванием детей при
муниципальных бюджетных образовательных учреждениях
Конаковского муниципального округа.**

1. Учет обучающихся образовательных учреждений Конаковского муниципального округа, направленных на отдых в организации отдыха и оздоровления детей, осуществляется путем формирования информационной базы, которая создается образовательными учреждениями, направляется и хранится в Управлении образования Администрации Конаковского муниципального округа.

2. Обязательному персональному учёту подлежат все дети в возрасте от 6,5 лет до 17 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях Конаковского муниципального округа, направленные на отдых в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на отдых и оздоровление.

3. Данные о детях оформляются списками, содержащими персональные данные с указанием фамилий, имен, отчеств детей, классов их обучения, дат рождения, адресов фактических мест проживания и представляются руководителями учреждений в Управление образования Администрации Конаковского муниципального округа в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя учреждения и печатью учреждения.

4. Информация по учёту детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».